

Minimální preventivní program

č. j.: 291/2023



Obsah:

1. Úvod
2. Charakteristika školy
3. Analýza současného stavu ve škole
4. Vytýčení sociálně patologických jevů
5. Rámcový časový harmonogram (bude průběžně doplňován)
6. Cíl minimálního preventivního programu
7. Spolupráce s rodiči
8. Spolupráce s odborníky a dalšími organizacemi
9. Úkoly jednotlivých zaměstnanců školy
10. Závěr

1. Úvod

Se sociálně patologickými jevy jako jsou týrání, šikana, drogy, nesnášenlivost, se mohou děti setkat již v předškolním věku. Proto je nutné již v mateřské škole formou prevence, seznamovat děti s těmito problémy ve společnosti a vytvářet pro jejich správný růst a vývoj celé osobnosti, příznivé podmínky a bezpečné prostředí.

2. Charakteristika školy

Název školy	Mateřská škola Sluníčko, příspěvková organizace (dále jen MŠ)
Adresa pracoviště školy č. 1	Školní 349, Želivec 251 68 Sulice (dále jen MŠS)
Adresa pracoviště č. 2a	Lesní mateřská škola, Ke Kapličce, Hlubočinka, 251 68 Sulice (dále jen LMŠ)
Adresa pracoviště č. 2b	Mateřská škola Pampeliška, Ke Kapličce 1040, Hlubočinka 251 68 Sulice (dále jen MŠP)
Provozní doba MŠS a MŠP	6:30 – 17:00 hodin
Provozní doba LMŠ	7:30 – 16:30 hodin
Rozsah povinného předškolního vzdělávání v mateřské škole	od 8:30 do 12:30 hodin ve dnech, v nichž je dána povinnost předškolního vzdělávání
Ředitelka školy a odpovědná osoba	Mgr. Václava Kunická
Telefon – ředitelna	323 606 341
Mobil	725 459 970
E-mail	reditelka@msslunicko.eu
Webové stránky školy	www.msslunicko.eu
Typ zařízení č. 1	Mateřská škola s celodenním provozem
Detašované pracoviště č. 2a	Lesní mateřská škola s celodenním provozem
Detašované pracoviště č. 2b	Mateřská škola s celodenním provozem

Zřizovatel	Obec Sulice, Ing. Petr Čuřík, starosta e- mail: curik@obecsulice.cz web: www.obecsulice.cz
Právní forma	příspěvková
Datum zahájení činnosti č. 1	od 1. 9. 2011, od 1. 4. 2015 dle § 34 odst. 8 školského zákona č. 561/2004 Sb.
Pracoviště č. 2a	od 28. 9. 2018
Pracoviště č. 2b	od 1. 3. 2020
IČO, IZO MŠ, IZO ŠJ	72 086 173; 181 022 524; 181 029 383
Účet organizace – školné	2246571339 / 0800
stravné	35 - 2246571339 / 0800
kulturní akce	20036 - 2246571339 / 0800
Dodavatel stravy – obědů	od 1. 9. 2022 Arter s.r.o. Říčany
Zástupkyně ředitelky v MŠS	tel. 323 607 472 zastupkyne@msslunicko.eu
Vedoucí učitelka v LMŠ	tel.: 736 133 406
Vedoucí učitelka v MŠP	tel.: 725 459 972 jezecci@msslunicko.eu
Kuchařka	ve žlutém pavilonu na pracovišti č. 1
Hospodářka	tel. 323 607 521 hospodarka@msslunicko.eu (kancelář v oranžovém pavilonu)
Počet tříd	4 v MŠS, 2 v LMŠ a 2 v MŠP
Nejvyšší povolená kapacita = 190 dětí celkem	112 dětí v MŠ Sluníčko, 30 dětí v Lesní MŠ a 48 dětí v MŠ Pampeliška
Školní vzdělávací program	Spolu na cestě životem
Využití zařízení	-každodenní vzdělávání dětí - pobyt dětí s rodiči, které se připravují na vstup do MŠ - společné akce dětí, jejich rodičů, prarodičů a sourozenců - návštěvy dětí z jiných subjektů - praxe studentů odborných škol
Doplňková činnost	přijímání darů, sběr papíru, kulturní akce, pořádání kurzů, školení, dohlídávání dětí po provozní době školy, logopedická náprava

3. Analýza současného stavu ve škole

Současná situace ve škole je zjišťována a posuzována, formou dotazníků pro rodiče a zaměstnance školy a pozorováním různých situací a činností v průběhu školního roku. Tím jsou získávány informace o potřebě, kde věnovat zvýšenou pozornost a péči. Při navozených či spontánních činnostech se dětské chování projevuje různě a my můžeme vidět, které okruhy primární prevence máme upřednostnit. Začínáme třináctý školní rok v naší Mateřské škole Sluníčko, šestý školní rok v Lesní MŠ a pátý v MŠ Pampeliška – doposud jsme konkrétní případ sociálně patologických jevů nikdy neřešili.

4. Vytýčení sociálně patologických jevů

- Minimalizace výskytu rizikového chování

- Vytváření pozitivní motivace pro činnosti
- Vést k výchově ke zdravému životnímu stylu
- Vytvářet nestresující prostředí
- Dát možnost samostatného rozhodování
- Umět odmítnout a požádat o pomoc
- Prostřednictvím prožitkového učení si osvojit schopnost rozhodovat se a volit z více možností
- Nabídka adaptačního programu – viz Adaptační plán pro nově příchozí děti

5. Cíl minimálního preventivního programu

- Zvýšená odolnost dětí vzhledem k projevům sociálně patologických jevů
- Činnosti, působící v oblasti prevence, vkládat do pedagogické práce s cílem, měly by se prolínat celým výchovně vzdělávacím procesem
- Zajistit dostatečnou a pestrou nabídku programů zaměřených na dané téma
- Vytváření elementárních základů klíčových kompetencí, komunikace s vrstevníky a dospělými, zvládnutí řešení problémových situací, umět se přizpůsobit, nebát se prosadit a uplatnit
- Začleňování méně průbojných dětí do kolektivu, dětí nadaných a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
- Aktivní spolupráce s rodiči dětí, otevřenost vůči veřejnosti

6. Rámcový časový harmonogram (bude průběžně doplňován)

- září:** Seznamování dětí a tříd, adaptace nových dětí, vytvoření pravidel soužití ve třídě, kresba piktogramů
- říjen:** Mapování vztahů ve třídě (podle potřeby)
- listopad:** Sběr starého papíru (význam), rozsvícení stromu u MŠ- zahájení adventu
- prosinec:** Vánoční čas – tradice a zvyky, Advent na Sulické návsi
- leden:** Výchova k odpovědnosti za zdraví své i ostatních – vytváření eticky hodnotných postojů a způsobů chování
- únor:** Hravé lyžování
- březen:** Velikonoční dílničky s rodiči, škola v přírodě
- duben:** “Den země a zdravého životního stylu“, Příprava dětí k slavnostnímu zápisu do 1.tříd ZŠ
- květen:** “Člověk v ohrožení“, každá třída vytvoří na toto téma hravé dopoledne
- červen:** Zvyšování příznivého klimatu ve třídních kolektivech formou organizování výletů, Závěrečná zahradní slavnost

7. Spolupráce s rodiči

- Rodiče jsou informováni o plánovaném celoročním projektu na třídních schůzkách a o připravovaných akcích průběžně během školního roku
- Nabídka rodičům konzultačních hodin s třídními učitelkami
- Přednášková činnost (besedy s rodiči)
- Školní akce určené pro rodiče s dětmi

8. Spolupráce s odborníky a dalšími organizacemi

- Policie ČR
- Kulturní střediska a organizace
- OSSZ
- OSPOD
- PPP, SPC

9. Úkoly jednotlivých pracovníků školy, zapojení dětí a zaměstnanců do MPP

Ředitelka školy, zástupkyně ředitelky školy, vedoucí učitelky - mají odpovědnost za podporu, vytváření a realizaci programu, sledují jeho efektivitu, v případě potřeby svolávají poradu k řešení problému.

Učitelka MŠ – hraje stěžejní úlohu při naplňování MPP, mapuje vztahy ve své třídě, vhodnými aktivitami navozuje zdravé prostředí v kolektivu, konzultuje a úzce spolupracuje s vedením školy, také s ostatními pracovníky školy a rodiči, seznamuje žáky s MPP, podílí se na „léčbě“ vztahů v kolektivech. S rodiči komunikují nejen prostřednictvím třídních schůzek, ale ihned, když se objeví problém. Poskytuje do jisté míry poradenství při řešení školního neúspěchu, výukových problémů. Podílí se v případě nutnosti na tvorbě individuálních vzdělávacích plánů a připravuje podmínky pro integraci jednotlivých žáků, navrhuje řediteli školy vyšetření žáka v PPP, konzultuje problémy s odbornými pracovišti (SPC, PPP).

10. Závěr

Minimální preventivní program školy je součástí výchovy a vzdělání dětí po celou dobu docházky do mateřské školy. Na jeho účasti se podílí nejen všichni pedagogové, děti, ale i rodiče a odborníci. Samozřejmostí je posilování sociálních dovedností, aktivního sociálního učení a podpora v oblasti zdravého životního stylu. Celý program je přizpůsoben věku a schopnostem dětí.

Minimální preventivní program se v každém pololetí bude vyhodnocovat na pedagogické radě, celkové zhodnocení proběhne na konci školního roku.

V Sulicích - Želivci dne 29. 8. 2023

Vypracovala: Kalašová Lucie, Pavla Čechová – učitelky MŠ

Schválila: Mgr. Václava Kunická, ředitelka školy